



# 河南省人力资源和社会保障厅

## 实行不定时和综合计算工时工作制行政许可决定书 (样例)

豫人社劳资准字〔20××〕第×号

××××××公司：

你单位（统一社会信用代码：91××××××××）向本机关提出的延续实行不定时工作制和综合计算工时工作制行政许可申请，本机关已受理。经审查，你单位申请的岗位符合相关法律、法规规定，依照《中华人民共和国行政许可法》第五十条第二款规定，决定准予你单位××××岗位实行不定时工作制，准予你单位××××××岗位实行以季度为周期的综合计算工时工作制，实行期限为20××年××月××日至20××年××月××日。

对于实行不定时工作制和综合计算工时工作制的职工，你单位应根据《中华人民共和国劳动法》等有关规定，在保障职工身体健康并充分听取职工意见的基础上，制定科学合理的劳动定额、工时考勤等办法，采取适当的工作、休息方式，确保职工的休息休假权利。

该决定书应向你单位及下属实行不定时工作制的单位进行公示，公示时间不少于5个工作日。同时，要根据本许可决定制定具体实施办法，明确涉及岗位人员的劳动合同变更、休息休假、薪酬分配等具体操作办法，经企业职工或职工代表大会讨论通过后，报送我厅劳动关系处及有关地市人力资源社会保障局备案。

2020年7月27日

