



项目支出绩效自评总结报告

一、项目支出基本情况

本单位项目支出主要用于保障学校正常运行，同时为学校培训提供经费支持。本年度为单位购买固定资产桌椅 3 套，电脑 2 台，支付学校电费以及物业费等。年初预算数为 25 万，全年执行数为 11.92 万元，执行率为 47.7%。

二、绩效自评工作开展情况

单位自评工作全面覆盖，单位财务室经过和办公室、教教室共同沟通，制定单位项目支出绩效表，年终根据各科室信息汇总，进行填报并经学校办公会通过。

三、绩效自评结果及分析

单位项目支出自评分为 81.7，绩效产出指标、绩效指标和满意度指标完成原定目标值。成本指标完成情况较低，原因是培训使用单位财政拨款的经费已基本满足。

四、项目单位自评发现的问题及整改措施

尚未发现单位自评问题。

五、项目单位自评工作建议及预算安排建议

在实施项目的过程中加强各科室之间的沟通合作，对于下年的预算全额予以安排。

六、其他需要说明的问题

无其他需要说明的问题

附：项目单位自评汇总表

附

项目单位自评汇总表

单位：万元

序号	预算部门	预算单位	项目名称	全年预算数	全年执行数	预算执行率	成本指标得分率	产出指标得分率	效益指标得分率	满意度指标得分率	自评得分	是否有较大偏差
01	服务业科	平顶山市粮食和物资储备学校	单位日常工作经费	25	11.92	47.7%	45%	99.9%	90%	100%	81.7	否