

平顶山市应急管理局 2024 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2024 年，平顶山市应急管理局按照市政府政务公开工作有关部署，全面贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》精神，认真做好政务公开工作，遵循公正、公平、合法、便民的原则，着力提高应急管理工作的透明度，将信息主动公开作为提升应急管理效能、树立良好社会形象、保障公众知情权作为重要抓手，通过进一步优化信息发布栏目设置，丰富发布内容，严把发布质量等措施，提升了信息公开的数量和质量，努力扩大应急管理工作的社会影响力。

（一）主动公开情况。严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》主动公开本部门信息，截至 2024 年底，全年独立用户访问总 189428 个，网站总访问量 271106 次；累计发布信息总数 251 条，概况类信息 164 条，政务动态信息 48 条，信息公开目录类 39 条；解读信息发布 2 条，留言办理 3 条，做到政务信息公开依法、及时、真实、准确、高效。

（二）依申请公开办理情况。对照新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》，及时修改完善政府信息公开指南、依申请公开说明、依申请公开表格，我局 2024 共受理政府信息公开申请 2 件，均在法定期限内予以答复。

（三）政府信息管理情况。2024 年我局认真落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，结合应急管理工作实际，开展相关工作，进一步明确了信息公开的主体、内容、时限，明确了依申请公开办理流程，确定专人管理门户网站，力求信息公开工作的全面、准确、规范。

（四）政府信息公开平台建设情况。不断加强门户网站管理，按要求对门户网站及政府信息公开平台栏目整合，适时更新内容，及时通过网站向社会公众发布。认真做好热点舆情应对工作，落实网民留言、咨询的受理，及时处理答复。

（五）监督保障。为加强政府信息公开工作的领导，根据《中华人民共和国政府信息公开条例》的要求和局党委统一部署，因人事变动，及时调整了工作领导小组，对政务公开工作落实了专人负责，并进一步完善了政务公开各项制度，确保政府信息公开工作持续良好开展。坚持考核评估，强化监督，健全完善监督机制，加强对局机关各科室政务公开工作的日常指导和监督检查，使政务信息公开工作进一步规范化、制度化。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|---------------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 11 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 246 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 52 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | | 申请人情况 | | | | | |
|------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------|---------|------|--------|--------|----|
| | | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | |
| | | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | (一) 予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (三) 不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (四) 无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| | | 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (五) 不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (六) 其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (七) 总计 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 四、结转下年度继续办理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

存在的问题：一是信息公开的内部工作机制有待完善和加强。二是部分栏目公开不全或未及时删除无效信息，少数板块停更时间过长。三是对政府信息公开工作的认识还需进一步增强，信息公开的内容还需进一步完善。

改进情况：一是加大政务信息公开范围，尤其是人民群众关心的问题和涉及人民群众切身利益的相关信息，及时准确公开；二是加强与其他单位交流沟通，学习其他单位在政务信息公开方面的先进经验，弥补自身不足，同时加强与上级部门沟通联系，进一步提升工作能力。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发政府信息公开信息处理费管理办法的通知》（国办函〔2020〕109号）规定，2024年度市应急管理局依申请公开政府信息未收费。